

Администрация  
Гудермесского муниципального района  
Чеченской Республики  
Нохчийн Республикин  
Гуьмсан муниципальни кӀоштан  
администраци  
Муниципальное учреждение  
«Управление дошкольного образования  
Гудермесского муниципального района»  
(МУ «УДО Гудермесского муниципального района»)  
Муниципальни учреждени  
«Гуьмсан муниципальни кӀоштан  
школал хьалхара дешаран урхалла»

ПРОТОКОЛ

02 марта 2021 г.

№ 03

г. Гудермес

производственного совещания  
у начальника управления

Председатель: Джунаидов С.С. – начальник управления  
Секретарь: Абдрахманова Ж.М. – главный специалист  
Присутствовали: 50 человек (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об обеспечении безопасности в дошкольных образовательных учреждениях.
2. О материально-техническом оснащении дошкольных образовательных учреждений.
3. О проведении профилактических медицинских осмотров, диспансеризация работников дошкольных образовательных учреждений.
4. Об изучении родного языка в дошкольных образовательных учреждениях.
5. О мониторинге использования и применения государственной символики: оформление вывесок с наименованием организации, тексты документов (бланков, штампов, штемпелей) на государственных языках ЧР.
6. О предоставлении дошкольного образования и льготы для детей с ОВЗ и детей-инвалидов (электронная очередь).

1. СЛУШАЛИ: Джунаидов С.С.– начальник управления

В целях исполнения пункта 6 перечня поручений Главы Чеченской Республики Р.А. Кадырова от 17 декабря 2019 г. № 01-26 пп и постановления Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» необходимо обеспечивать и соблюдать комплексные меры, направленные на обеспечение безопасности учреждений дошкольного образования.

РЕШИЛИ:

1. Обеспечить соблюдение комплексных мер (система видеонаблюдения, система пожарной безопасности, тревожные кнопки вызова, освещение, охрана объекта и др.), направленных на обеспечение безопасности дошкольных образовательных учреждений.

2. Вести контроль за деятельностью ответственных должностных лиц (сторожей) дошкольных учреждений.

Ответственные: Руководители дошкольных образовательных учреждений

Срок – постоянно.

2. СЛУШАЛИ: Джунаидов С.С.– начальник управления

В целях определения потребности обновления и дополнения материально-технического оснащения дошкольных образовательных учреждений необходимо провести мониторинг материального-технического состояния дошкольных образовательных учреждений.

РЕШИЛИ:

1. Провести мониторинг оценки состояния материально-технического оснащения в дошкольных образовательных учреждениях.

2. Представить в МУ «УДО Гудермесского муниципального района» информацию о потребности в обновлении и дополнении материально-технического оснащения в дошкольных образовательных учреждениях.

Ответственные: Руководители дошкольных образовательных учреждений

Срок – 5 марта 2021 года.

3. СЛУШАЛИ: Джунаидов С.С.– начальник управления

В целях соблюдения прав граждан в сфере охраны здоровья и обеспечение связанных с этими правами государственных гарантий,

организации и проведении профилактических медицинских осмотров и диспансеризации работников дошкольных образовательных учреждений

РЕШИЛИ:

3. Организовать прохождение профилактических медицинских осмотров и диспансеризации работников дошкольных образовательных учреждений в соответствии с графиками профилактических медицинских осмотров и диспансеризации.

Ответственные: Руководители дошкольных образовательных учреждений

4. СЛУШАЛИ: Джунаидов С.С.– начальник управления

В целях сохранения и трансляции культуры, истории, традиций чеченского народа и преемственности поколений необходимо проводить популяризацию родного языка. Согласно плану работы МУ «УДО Гудермесского муниципального района» на 2021 год в марте-апреле 2021 года намечено проведение различных мероприятий, направленных на укрепление и сохранение родного языка.

РЕШИЛИ:

4. Провести семинар по сохранению и развитию родного языка в дошкольных образовательных учреждениях.

Ответственные: Абдрахманова Ж.М.-главный специалист

Срок - до 1 апреля 2021 года.

5. СЛУШАЛИ: Джунаидов С.С.– начальник управления

В целях исполнения Поручения Главы Чеченской Республики от 17.12.2019 г. №01-26пп, части 2 статьи 12 Закона Чеченской Республики от 25 апреля 2007 года № 16-рз «О языках в Чеченской Республике» необходимо в соответствии с действующим законодательством обеспечить неукоснительное соблюдение требований в применении и использовании государственной символики, а также приведение и содержание в надлежащем виде Государственных флагов и гербов Российской Федерации и Чеченской Республики, портретов государственных и общественных деятелей во всех дошкольных образовательных учреждениях, а также оформление вывесок с наименованием организации, тексты документов (бланков, штампов, штемпелей) на государственных языках ЧР.

РЕШИЛИ:

5. Обеспечить исполнение пункта 5 перечня поручений Главы Чеченской Республики от 17 декабря 2019 года № 01-26 пп (неукоснительное соблюдение

установленных требований в применении и использовании государственной символики, а также содержание в надлежащем виде портретов государственных и общественных деятелей).

Ответственные: Руководители дошкольных образовательных учреждений  
Срок - постоянно.

6. СЛУШАЛИ: Джунаидов С.С. – начальник управления

В целях реализации прав детей-инвалидов, детей с ОВЗ и иных льготников необходимо обеспечивать предоставление услуги получения дошкольного образования данной категории детей в соответствии с действующим законодательством.

РЕШИЛИ:

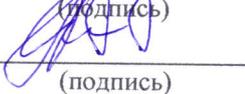
6. Руководителям дошкольным образованием представить информацию о детях-инвалидах, детях с ОВЗ и иных льготных категорий.

Срок – до 5 марта 2021 года.

Начальник управления

Секретарь

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

С.С. Джунаидов  
(расшифровка подписи)  
Ж.М. Абдрахманова  
(расшифровка подписи)